

# 东南大学成贤学院文件

东成通〔2019〕12号

## 关于做好2019年毕业生离校工作的通知

全校各单位：

2019届本科毕业生即将离校，为明确职责，加强协调，保障毕业生离校工作文明、安全、高效、有序地进行，经研究，对今年毕业生离校工作提出如下要求：

- 一、以方便学生、服务学生为原则，简化毕业生离校手续和办理流程；
- 二、以隆重热烈、安全简朴为原则，组织好毕业典礼等活动；
- 三、做好文明离校教育工作，倡导毕业生文明离校；
- 四、组织安排好行李托运等其他工作。

附件：2019届毕业生工作日程

东南大学成贤学院

二〇一九年五月十五日

## 2019届毕业生工作日程

序号	时 间	工 作 内 容	责 任 单 位	备 注
1	5月15日	毕业生离校工作协调会	党政办公室、相关单位	真知馆二楼会议室
2	5月16日	各学院提取毕业生档案	图档信息中心、各学院	
3	5月16日—6月19日	各学院整理毕业生档案	图档信息中心、各学院	
4	5月15日—6月11日	毕业生学费结算、退款	财务与资产管理处、 教务处	5月17日前教务处将毕业生选课学分提供给财务与资产管理处；6月11日上午财务处将退款打入银行卡，16:00前在 <b>财务与资产管理处网站</b> 上公布未成功名单，退款未成功者于6月13日前到真知馆104办理银行卡变更手续，财务与资产管理处最迟于6月17日上午再次打入银行卡。
5	截至5月23日	毕业答辩、毕业设计成绩确定	教务处、各学院	各学院自行安排答辩
6	5月25日—6月10日	文明离校教育	学生处、各学院	
7	5月25日前	发放校友纪念卡	学生事务与发展中心	
8	5月31日前	清查学生宿舍家具、设备	后勤管理处	后勤管理处向学生处反馈宿舍卫生情况
9	6月1日—6月5日	就业派遣数据整理	学生处、各学院	
10	6月1日—6月8日	审定优秀毕业生名单	学生处、教务处、 各学院	
11	6月4日、6月11日	接转党组织关系	组织人事部、各学院	5月15日前完成预备党员到期转正手续

12	6月14日前	团组织关系转出	团委、各学院	团组织关系以支部为单位6月14日前办理完成
13	6月6日前	注销学生证	各学院、 学生事务与发展中心	以班级为单位
14	6月10日前	做校友通讯录	学生处、团委、各学院	各学院按模板要求做好毕业生校友信息登记
15	6月10日前	毕业生代表座谈会	学生处、各学院	各学院先组织，然后推荐给学生处
16	6月11日	财务与资产管理处、图档信息中心将欠费欠书名单下发至各学院，教务处下发毕业班学生名单	财务与资产管理处、 教务处、图档信息中心、 各学院	
17	6月12日	图档信息中心再次将欠书名单发至各学院	图档信息中心、各学院	带校园卡
18	6月12日	财务与资产管理处、图档信息中心将欠费欠书名单报给教务处	财务与资产管理处、 图档信息中心、教务处	请关注欠费学生是否过多
19	6月12日前	将第一批毕业生派遣名单报给保卫处	学生处、保卫处、 各学院	
20	6月13日-6月14日	公共机房账号注销、退款	财务与资产管理处、 图档信息中心、 计算中心、各学院	6月13日下班前计算中心、图档信息中心将退款名单报财务处，财务处于6月14日上午将退款打入银行卡。
		图档信息中心电子阅览室账号注销、退款		
21	6月14日前	拍毕业集体照	学生处、各学院	以专业为单位
22	6月15日前	毕业鉴定、填写毕业生登记表	学生处、各学院	
23	6月16日前	统计宿舍水电表读数并结算	后勤管理处、 财务与资产管理处	
24	6月16日	发放学位服	团委、各学院	后藤体育馆，5月27日前各学院将服装需求（文、理）报给团委；6月17日13:30-15:00 归还学位服。

25	6月17日上午	校园卡销户	财务与资产管理处	上午将校园卡余额打入银行卡，12:00前在财务与资产管理处网站上公布未成功者名单，退款未成功者下午至真知馆104领取现金。（换证考试学生校园卡暂时不销户）
26	6月17日上午	毕业典礼	党政办公室、学生处、后勤管理处、教务处、各学院	后勤管理处负责矿泉水、冰块、电扇，教务处根据毕业情况分好毕业证、学位证书，由各学院前往领取（具体工作后面会有专门的毕业典礼协调会）
27	6月17日下午	发放毕业证书、学位证书	各学院	
28	6月17日下午-6月19日	行李托运	学生处、后勤管理处、各学院	桃园中路
29	6月22日—6月24日	归还毕业生档案	图档信息中心、各学院	招生前各学院须将档案送交档案馆
30	6月21日	领取并寄发报到证、户口迁移证	学生处、保卫处、各学院	各学院将白联放入档案袋，第一批名单于6月12日上午交给保卫处。
31	6月21日前	毕业生离校完毕	各学院	寄发报到证的6月19日前离校完毕，需要现场领取的6月21日前离校完毕
32	6月26日	寄出首批毕业生档案	图档信息中心、学生处、各学院	届时根据省高校就业指导中心等单位的接受时间调整
33	7月4日—7月6日	换证考试	教务处	报名同时，学生自主网上交费
34	7月9日	换证考试学生校园卡销户、退费	财务与资产管理处	将余额打入银行卡

**注：请各学院、各部门严格按照 2019 届毕业生工作日程安排认真执行。**